

BauSU

Bau-Software Unternehmen GmbH

www.BauSU.de

Bau-Lohn



Bau- Finanz-
buchhaltung



Bau-Betriebs-
steuerung



BauSU®



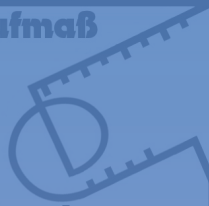
mobil

Kalkulation



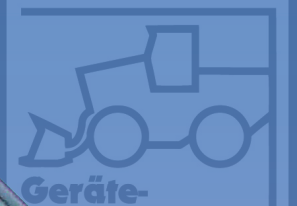
Angebot

Aufmaß



Abrechnung

Geräte-
verwaltung



Material-
wirtschaft



BauSU®

Materialwirtschaft

BauSU® Hauptmodul Materialwirtschaft



Mit der BauSU Materialwirtschaft können Sie ein oder mehrere kleine Lager einrichten, Materialflüsse verwalten und einen schnellen Überblick über den Lagerbestand bekommen.

Der Anwender fakturiert damit die Artikel, z. B. für einen kleinen Baustoffhandel, oder schreibt Regie-/Tagelohnrechnungen, die dann gegebenenfalls auch automatisch in die Finanzbuchhaltung und in die Baustellenkontrolle einfließen.

Für Baustellen können Tagesberichte erfasst und verwaltet werden; Tagelohnzettel, die von den Baustellen "reinkommen", werden schnell eingegeben, gedruckt und zu Aufträgen/Rechnungen verdichtet.



Abb. 1: Frei gestaltbares Hauptmenü Materialwirtschaft

Stammdaten und Artikel

In einem Firmenstamm Faktura sollten die Einstellungen für die Firma "personalisiert" werden. Hier getroffene Standards regeln den Ablauf der Erfassung und des Drucks, sowie die Behandlung der Daten und Aufträge.

Beispielsweise werden standardisierte Betreffzeilen, Anschreiben und Nachtexte sowie Zahlungsbedingungen hinterlegt. Ebenso werden die Abläufe in der Lagerverwaltung zu einem nicht unwesentlichen Teil von hier aus gesteuert. Ob Lieferschein und/oder Rechnungen und/oder Tagelohnzettel zu einer Artikelbestandsveränderung führen, wie die Baustellenbelastung durchgeführt werden soll, ob eine Übergabe an die Finanzbuchhaltung erfolgt, oder mit welchen Nummernkreisen für Angebot, Auftragsbestätigung oder Rechnung gearbeitet wird – das regelt obiger Firmenstamm.

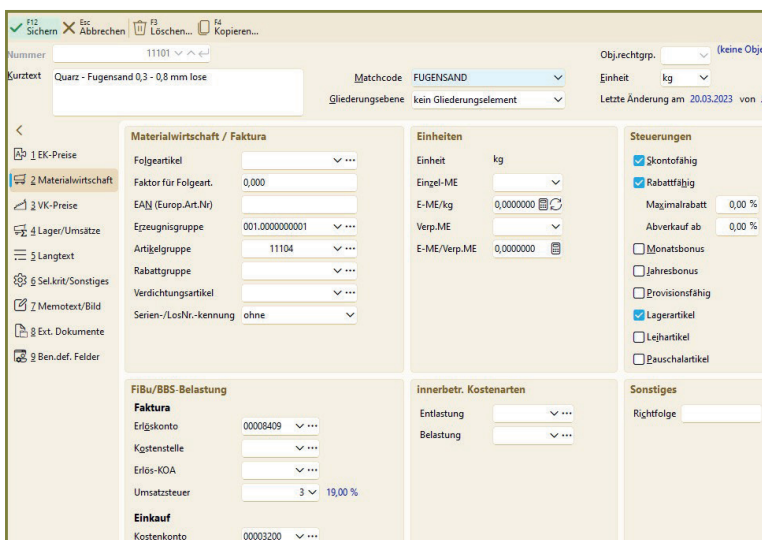


Abb. 2: Erfassung Stammtitel

Bei den Artikeln handelt es sich zum einen um echte Lagerartikel, also Materialien und Geräte, die auch im Lager ein- und ausgebucht werden und dadurch immer den richtigen Bestand vorweisen. Zum anderen geht es um Lohnstunden und Lesungen, die in der Regie-/Tagelohnfaktura für das Schreiben von Angeboten und Rechnungen herangezogen werden. Die Artikel haben hierfür mehrere Preisfelder, die auf Wunsch auch mit einer Mengenstaffel verknüpfbar sind.

Agieren Sie mit kundenspezifischen oder mit baustellenspezifischen Preisen! Skonto- und Rabatffähigkeit ist ebenso hinterlegt, wie die Information, ob es sich um einen Lager- oder einen Leihartikel handelt.

Unterschiedliche Verpackungseinheiten sind ebenso möglich wie Steuerungen für die Belastung der Finanzbuchhaltung und der Baustellenkontrolle (Bau-Betriebssteuerung).

Lagerwerte eines Artikels werden auf einer extra Registerseite wie Lang-/Memotexte, Selektionskriterien und Suchbegriffe automatisch eingetragen.

Lagerverwaltung und Listen

Die einfach zu bedienende Lagerverwaltung verschafft Ihnen stets einen Überblick über den Materialbestand auf dem Bauhof bzw. im Lager – so können Sie rechtzeitig für materielle Liquidität sorgen. Über den Dialog 'Manuelle Lagerberwertung' werden die Wareneingänge in eine Kostenstelle, die als 'Lager' markiert wird, eingebucht.

Die Eingabe der Mindest- und Sollbestände veranlasst eine Warnmeldung, sobald diese Grenzen unterschritten werden.

SNE Bau GmbH							17.3.2023
Lagerbestandsliste							
Bereichseinschränkung:							
Lager : BKG-Nummer von : LAGER bis : LAGER							
LAGER Lager/Bauhof							
Artikel-Nr.	Artikelbezeichnung	EH	Bestand	Mind.bestand	reserviert	Mind.Unter.	
2	Material div	Std	352,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
3	Dietz, Jens	Std	239,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
5	Seewald, Andrea	Std	-40,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
L	Lohn/Std -hier eingeben>	Std	-1,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
37	Lohn Maurer	Std	-5,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
51	LKW 12 To	Std	3,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
90	Radlader	std	-46,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
S1	Schalung	m2	10,000	15,000	0,000	<input checked="" type="checkbox"/>	
1010	Schaufel	Stk	-5,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
1020	Spaten	Stk	-1,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
1030	Arbeits-Handschuhe	Stk	1,000,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
2320	Fundamenttausch, Einzelf. Bkl.4.verfüll.	m3	1,000,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
2339	Maschendrahtzaun, h=100 cm	m	120,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
3047	Kran	m	1,000,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
4592	Rasengitterstein 60/40/10 cm Farbe grau, liefern und in Sandbett verlegen	m2	1,000,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
IB90	Artikel Fliese IB90		1,000,000	50,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11020	Decke Schaltafelschalung	m2	1,000,000	50,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11050	Treppen-/Podestschalung	m2	1,000,000	50,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11500	Beton - Mörtel - Sand		998,000	0,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11510	Beton C 8/10	m3	1,000,000	150,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11520	Beton C 12/15	m3	1,000,000	50,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11530	Beton C 20/25	m3	1,000,000	50,000	0,000	<input type="checkbox"/>	
11540	Material M2/15	l	1,000,000	50,000	0,000	<input type="checkbox"/>	

Abb. 3: Lagerbestandsliste

Verschiedene Lagerentnahmen (Verringerung der Bestände) durch:

- ▶ Manuelle Abbuchung aus dem Lager
- ▶ Versandscheine
- ▶ (endgültige) Lieferscheine
- ▶ (endgültige) Rechnungen

Als Anwender stehen Ihnen zahlreiche Listen zur Verfügung: Inventurlisten, einfache Bestandslisten, Artikelbewegungs-journale, Bestandsbewertungslisten, etc.

Auf Wunsch ist das Programm in der Lage, sowohl mittels Artikelumsatzstatistik die "Bestseller" unter den Warengruppen zu ermitteln, als auch die Umsätze der verschiedenen Kunden zu dokumentieren.

Über die Preiseingaben der Lagerbewegungen besteht die Möglichkeit, für die Artikel einen Mittelpreis festzustellen und in einen gewünschten Zielpreis zu speichern. Dieser kann beim Abruf der Artikel als Standardpreis gesetzt werden, oder auch einfach als Vergleichswert zum Stammpreis dienen.

Auftragserfassung

Die Basis für Angebote, Lieferscheine und Rechnungen ist der Auftrag. Hier wird der Kunde mit seinen Kopfdaten, wie Zahlungsbedingungen, Rabatten und Steuern, Betreffzeile und Anschreiben-/Nachtexten erfasst, und die gewünschten Artikel und Leistungen hinzugefügt.

Zahlreiche Funktionen unterstützen dabei die Erfassung und bieten für den Aufbau des Auftrags eine große Flexibilität.

- ▶ Hinweistexte, die manuell erfasst oder als Textbausteine abgerufen werden können
- ▶ Formeln zur Erfassung von Massen
- ▶ Lieferscheinerfassungsroutinen
- ▶ Zwischensummen - auf Wunsch mit Zeilenrabatt und Abschlagszahlungen

Wiederkehrende zusammengehörige Artikelgruppen können als Blockelemente abgerufen werden, bestimmte Artikel gleich mit einem automatischen Folgeartikel oder einer automatischen Aufmaßformel versehen werden.

Aus dem gewählten Kunden kann ein spezifischer Rabatt vorgeschlagen, ein hinterlegter Textbaustein automatisch als Nachtext gesetzt werden, oder eine kundenspezifische Steuerung, die festlegt, wieviele Rechnungsdurchschläge gedruckt werden sollen.

Eine komfortable Suchfunktion ermittelt, wie häufig und zu welchem Preis ein oder mehrere Artikel für einen Kunden geliefert wurden. Diese Suche lässt sich auch jederzeit nach einzelnen Baustellen oder Perioden (z. B. Monaten) eingrenzen.

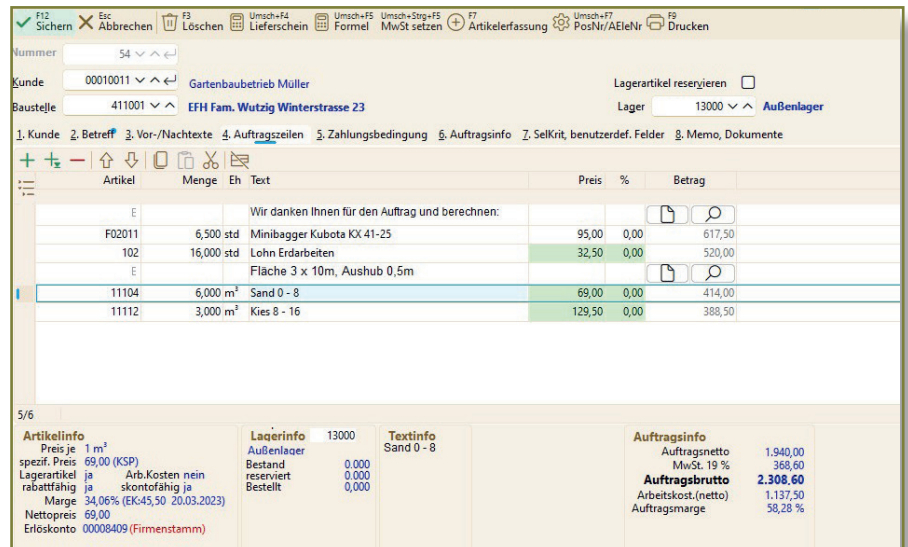


Abb. 4: Auftragserfassung

Das automatische Erzeugen von Aufträgen aus anderen Bereichen der Software ist ebenfalls möglich:

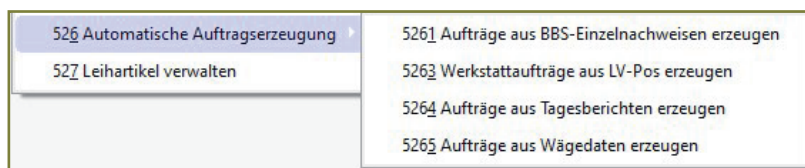


Abb. 5: Automatische Auftragserzeugung

Drucken und Verwalten

Bereits im Erfassungsprogramm können die Aufträge gedruckt werden. Dort wählen Sie dann die verschiedenen Druckarten aus: Angebot, Auftragsbestätigung, Lieferschein oder Rechnung.

Oder Sie erfassen zunächst alle Aufträge, um sie dann in einem Arbeitsgang zu drucken. Dabei kann im 'Auftragsdruck' der zu druckende Bereich über die Kundennummern und die Auftragsnummer eingegrenzt werden.

AuftragsNr	Datum	Kunde	Name	Nettobetrag	BKG	Status	DS	Drucken
47	10.11.2022	00010012	Tiefbau Unger GmbH	251,73	411030			<input checked="" type="checkbox"/>
48	05.01.2023	00030010	Stadt Freital	0,00				<input type="checkbox"/>
49	16.01.2023	00020011	Familie Marx	87,39				<input checked="" type="checkbox"/>
50	24.01.2023	00010012	Tiefbau Unger GmbH	600,00	411004	A		<input type="checkbox"/>
51	14.03.2023	00010000	Familie Wutzig	-10.000,00	20102			<input checked="" type="checkbox"/>
52	14.03.2023	00010000	Familie Wutzig	10.000,00	411001			<input checked="" type="checkbox"/>
53	14.03.2023	00030010	Stadt Freital	200,00	411030			<input checked="" type="checkbox"/>
54	20.03.2023	00010011	Gartenbaubetrieb Müller	1.940,00	411001			<input checked="" type="checkbox"/>

Abb. 6: Auswahl Druckaufträge

BauSU
Bau-Software · Programmierung · Beratung · Betreuung
Bau-Software Unternehmen GmbH

BauSU GmbH, Am Hartheberg 23, 01737 Kurort Hartha

Gartenbaubetrieb Müller
Zur Sonne 25
01737 Kurort Hartha

Unsere Leistung vom : 06.03.2023 bis: 06.03.2023
Unsere Steuernummer : 206 105 00537
Bei Zahlung bitte angeben:

Rechnung-Nr	Auftrag-Nr	Kunden-Nr	Kostenstelle	Datum
141438	54	10011	411001	20.03.2023

Rechnung

Betreff: Erdauhub

Nummer	Menge	Einheit	Bezeichnung	Preis (EUR)	%	Betrag (EUR)
Wir danken Ihnen für den Auftrag und berechnen:						
F02011	6,500	std	Minibagger Kubota KX 41-25	95,00		617,50
102	16,000	std	Lohn Erdarbeiten	32,50		520,00
11104	6,000	m ²	Sand 0 - 8	69,00		414,00
11112	3,000	m ²	Kies 8 - 16	129,50		388,50
Nettowert						1.940,00
19,00 % MwSt						368,60
Gesamt						2.308,60

Bei Zahlung bis zum 28.03.2023 gewähren wir Ihnen einen Skonto von 2,00 %. Bitte zahlen Sie dann 2.262,43 .
Netto zahlbar bis zum 19.04.2023

Abb. 7: Druckvorschau Rechnung

Problemlos lassen sich für Stammkunden auch Sammelrechnungen erstellen. Eine Rechnungsübersichtsliste und eine Rechnungsausgangskontrolle bieten Ihnen den Überblick über die gedruckten Rechnungen.

Bautagesberichte und Tagelohnzettel

Bautagesberichte für die Baustelle lassen sich mit diesem Modul ebenfalls führen. Neben allgemeinen Eingaben über Temperatur und Wetterbedingungen können auf der Seite 'Memo' besondere Ereignisse im Text festgehalten werden. Für die Baustelle relevante "externe" Dokumente, wie MS Word-Texte, MS Excel-Dateien, Grafiken und Fotos können zugeordnet und gespeichert werden. Auf diese Weise führen Sie Tagebuch über die Baustelle und können später wichtige Ereignisse nachweisen.

Häufig kommt es vor, dass spezielle Arbeiten oder Lieferungen auf der Baustelle mit einem Tagelohnzettel erfasst werden. Diese können komfortabel für eine Baustelle in beliebiger Reihenfolge erfasst werden.

Eine Automatik generiert für die Tagelohnzettel einen Auftrag, bei dessen Erstellung die einzelnen Tagelohnzettel in Form einer übersichtlichen Matrix gedruckt werden.

LV-Nr.	Ext.Nr.	LV-Info (Summen)	ausgMg	Std	Lohn	Material	Gerät	Fremd
JWU13330	2023-0320	Gesamtbetrag	485.781,79	1.343,800	58.790,68	290.328,11	121.180,00	14.175,00
		Pos	39,00	0,000	0,00	39,00	0,00	0,00
		Pos(EP)	39,00	0,000	0,00	39,00	0,00	0,00
01. Tiefbauarbeiten > 03. 1. Nachtrag > 0002 Tagelohnarbeiten 411001.3 / 2 vom 02.03.2023								
		11.22.PPPPX	Typ	Kurztext	ausg. Mg.	ME	EP	GB
		01.02.0020	N	KSV-MW 12/II in DF d=24 cm	50,000	m ²	486,50	24.325,00
		01.02.0030	N	Putz aus Zementmörtel abschlagen und abfahren	20,000	m ²	42,09	841,80
		01.03.		1. Nachtrag				39,00
		01.03.0002	N	Tagelohnarbeiten 411001.3 / 2 vom 02.03.2023	1,000	pau	39,00	39,00

Abb. 8: Druckvorschau eines Tagelohnzettels einer Baustelle

Abb. 9: In das Leistungsverzeichnis (LV) übernommene Tagelohnzettel

Weitere Leistungsmerkmale der Materialwirtschaft im Überblick

■ Umsatzgebiete

Bei Bedarf können Umsatzgebiete eingerichtet werden. Nach Zuordnung der verschiedenen Aufträge zu den Umsatzgebieten, lassen sich sowohl Kundenumsätze als auch Artikelumsätze gebietsweise drucken.

■ Leihartikel

Auch Leihartikel, z. B. Paletten, können verwaltet werden. Im Stamm als solche gekennzeichnet und dann aufgenommen in einen Auftrag können deren Bestände gebucht und verwaltet werden. Die Bestände der für einen Kunden verwendeten Leihartikel können informativ auch beim Druck mit aufgeführt werden.

■ Übernahmesteuerungen

Im Firmenstamm Fakture legen Sie aus einer Vielzahl von Möglichkeiten fest, wie die Übergabe der Buchungsdaten in Ihrer Firma an andere Programmbereiche erfolgen soll. Dies geht von der Art der Belastung der Baustellen über die Buchung der Erlöse Artikelkostenstellen, von der Gestaltung der Beleg- und Buchungstexte für die Finanzbuchhaltung und Bau-Betriebsteuerung bis zum Zeitpunkt der Belastung der Baustellen und Buchung der Lagerwertveränderungen.

■ Suchfunktionen

Über frei definierbare Suchfelder (Matchcodes) und eigene Selektionskriterien werden die Aufträge individuell strukturiert und damit gesucht und gefiltert. Filterregeln und Berichtsschablonen personalisieren Ihre Materialwirtschaft und Tagelohnfaktura – und liefern mit wenigen Klicks die gewünschten Informationen.

■ Vorgaben

Viele Steuerungen wie Rabatt, Zahlungsbedingungen, Anzahl Durchschläge, Umsatzgebiet oder Nachtexte sind häufig vom Kunden abhängig. Daher werden viele dieser Vorgaben bereits bei der Einrichtung des Kunden einmalig hinterlegt und stehen dann beim Abruf dieses Kunden dem Programm automatisch zur Verfügung.



BauSU Zusatzmodule

Ergänzend zu allen BauSU® Hauptmodulen haben wir eine Reihe leistungsstarker Zusatzmodule entwickelt, die unsere Anwender mit umfassenden Arbeitshilfen unterstützen, um aktuelle und zukünftige Aufgaben leichter zu bewältigen - so auch für die Materialwirtschaft:



Einkauf

Der **Einkauf** ist ein eigenständiges Modul zur Abwicklung des gesamten Materialeinkaufs. Von der Bedarfsermittlung über die Anfrage, den Preisspiegel, die Bestellung, die Lieferscheinerfassung bis hin zur Eingangsrechnung sind alle Funktionen abgedeckt. Auch die Lagerbestände werden in diesem Modul geführt.



Bautagesberichte

Mit **Bautagesberichte** erstellen und verwalten Sie professionell Ihre Bautagesberichte und Tagelohnzettel zu ihren Bauvorhaben - alles kompakt in einem Modul.



Einbaunachweise

Das Zusatzmodul **Einbau-/Liefernachweise** dient der Verwaltung von Einbaunachweisen, Liefernachweisen inklusive der Erfassung von Serien-, Los-, Lot- und Cargennummern für Artikel.



Übernahme Waagedaten

Mit dem Zusatzmodul **Übernahme Waagedaten** können Sie als ASCII- oder CSV-Datei vorliegende Wiegescheine und Lieferscheine an die BauSU Faktura weitergeben, in der 5210 Aufträge automatisch generieren und weiterverarbeitet werden

Bürozeiten: Mo.-Do.: 8³⁰-12³⁰ und 13⁰⁰-16⁰⁰ Uhr · Fr.: 8³⁰-12³⁰ und 13⁰⁰-15⁰⁰ Uhr

Zentrale · Hannover

Wietze-Aue 72 · 30900 Wedemark
Telefon: 05130 6075 - 110
Fax: 05130 6075 - 185
E-Mail: Info@BauSU.de

Büro · Karlsruhe

Bahnhofstraße 66 · 67105 Schifferstadt
Telefon: 05130 6075 - 410
Fax: 05130 6075 - 485
E-Mail: Karlsruhe@BauSU.de

Büro · Dresden

Meißner Straße 183 · 01445 Radebeul
Telefon: 05130 6075 - 710
Fax: 05130 6075 - 785
E-Mail: Dresden@BauSU.de

Büro · München

Hauptstraße 8a · 82008 Unterhaching
Telefon: 05130 6075 - 210
Fax: 05130 6075 - 285
E-Mail: Muenchen@BauSU.de

Büro · Dortmund

An der Wehmarheide 34 · 44536 Lünen
Telefon: 05130 6075 - 510
Fax: 05130 65 - 585
E-Mail: Dortmund@BauSU.de

Büro · Berlin

Stralauer Platz 33-34 · 10243 Berlin
Telefon: 05130 6075 - 810
Fax: 05130 6075 - 885
E-Mail: Berlin@BauSU.de

Büro · Regensburg

Dangelsdorf 13 · 93192 Wald
Telefon: 05130 6075 - 310
Fax: 05130 6075 - 385
E-Mail: Regensburg@BauSU.de

Büro · Hamburg

Ochsenzoller Str. 147 · 22848 Norderstedt
Telefon: 05130 6075 - 610
Fax: 05130 6075 - 685
E-Mail: Hamburg@BauSU.de

Büro · Bamberg

Telefon: 05130 6075 - 910
Fax: 05130 6075 - 985
E-Mail: Bamberg@BauSU.de